

C-13/2020

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DELS TREBALLS D'OBRA CIVIL PREVISTOS A LA SEPARATA EXTRETA DEL "PROJECTE DE REFORMA DE LES XARXES D'AIGUA POTABLE I DE SANEJAMENT DEL C. GIRONÈS, 4-8 DE BLANES" PER PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.**

## **1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

### **1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació DELS TREBALLS D'OBRA CIVIL PREVISTOS A LA SEPARATA EXTRETA A TAL EFECTE DEL "PROJECTE DE REFORMA DE LES XARXES D'AIGUA POTABLE I DE SANEJAMENT DEL C. GIRONÈS, 4-8 DE BLANES".

Aquesta contractació no es divideix en lots donat que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcte execució del mateix des d'un punt de vista tècnic.

El Codi CPV que correspon és 45200000-9 Treballs generals de construcció de béns immobles i obres d'enginyeria civil.

### **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **1.3) Pressupost base de licitació**

**Sistema de determinació del preu:** Preu alçat.

**Pressupost base de licitació:** El pressupost base de licitació és de 91.109,07€ (IVA inclòs).

Aquest import s'ha desglossat en percentatges per a les despeses directes, despeses indirectes i el benefici industrial:

<b>Concepte</b>	<b>IVA no inclòs</b>	<b>Import IVA 21%</b>	<b>Total IVA inclòs</b>
<b>Despeses directes 81%</b>	69.990,37 €	12.807,98 €	73.798,34 €
<b>Despeses indirectes 13%</b>	9.788,58 €	2.055,60 €	11.844,18 €
<b>Benefici industrial 6%</b>	4.517,81 €	948,74 €	5.466,54 €
<b>TOTAL</b>	<b>75.296,75 €</b>	<b>15.518,32 €</b>	<b>91.109,07 €</b>



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En el pressupost de licitació de la separata, s'entenen incloses les despeses de seguretat i salut que sigui necessari realitzar durant l'execució de l'obra, d'acord amb el pla de seguretat i salut redactat per ABSA, i que s'adjunta com a document de la present licitació, així com les derivades de les indicacions del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obra.

El mètode de càlcul per determinar l'import del contracte és el que figura al "PROJECTE DE REFORMA DE LES XARXES D'AIGUA POTABLE I DE SANEJAMENT DEL C. GIRONÈS, 4-8 DE BLANES".

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

#### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec al pressupost que Aigües de Blanes aprovi en l'annualitat d'execució de l'obra.

#### **1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**

##### **Quant a la durada:**

- El contracte tindrà una durada de 1 mes a comptar des de la data de l'Acta de comprovació del replanteig

##### **Quant a la pròrroga:**

- No es preveuen pròrrogues.

#### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 90.356,10 € (corresponent a l'import de l'obra sense IVA 75.296,75 € més la modificació prevista a la clàusula 2.3 d'aquest Plec de Condicions).

#### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**



La contractació, que es tramitarà de forma **Ordinària**, no està subjecta a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant Procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://aiguesdeblanes.cat>.

### **1.9) Presentació de proposicions**

La documentació per a les licitacions s'ha de presentar en dos sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb indicació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A l'interior de cada sobre, en un full independent s'hi farà constar el contingut, enunciat numèricament.

Els licitadors presentaran les seves proposicions, en el termini de vint-i-sis dies naturals a comptar a partir del dia següent a la publicació d'aquest concurs en el perfil de contractant, si el darrer dia del termini esmentat és dissabte, festiu o inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions es presentaran a les oficines de l'empresa AIGÜES DE BLANES, SA al carrer Canigó núm. 5-7 baixos (Blanes) de 9:00 hores a 13'30 hores.

Els licitadors que enviïn les seves proposicions per correu, hauran de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de correus i notificar-ho en el mateix dia al correu electrònic [contractacio@aiguesdeblanes.cat](mailto:contractacio@aiguesdeblanes.cat). Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data i hora d'acabament del termini. Transcorreguts, no obstant, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

La presentació de proposicions implica per part de l'empresari l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'empresa.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada.

### **SOBRE A**

“ Documentació administrativa per a la contractació DELS TREBALLS D’OBRA CIVIL PREVISTOS A LA SEPARATA EXTRETA A TAL EFECTE DEL “PROJECTE DE REFORMA DE LES XARXES D’AIGUA POTABLE I DE SANEJAMENT DEL C. GIRONÈS, 4-8 DE BLANES”, presentada per.....” i haurà de contenir la documentació següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d’acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

**EI DEUC** s’ha d’emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

- b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d’allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

### **SOBRE B**

“ Documentació tècnica-econòmica per a la contractació DELS TREBALLS D’OBRA CIVIL PREVISTOS A LA SEPARATA EXTRETA A TAL EFECTE DEL “PROJECTE DE REFORMA DE LES XARXES D’AIGUA POTABLE I DE SANEJAMENT DEL C. GIRONÈS, 4-8 DE BLANES”, presentada per.....” i haurà de contenir la documentació següent:

#### **1.- Memòria descriptiva**

El planning de treball de les obres objecte de licitació és de 1 mes i el licitador haurà de presentar la proposta tècnica següent:

##### **1. Programa de treballs i memòria constructiva**

Aquest Pla reflectirà la construcció de les obres assegurant la seva execució en els terminis totals i parcials i s’obtindrà a partir d’una xarxa de precedències que contemplarà com a mínim les obres elementals i les activitats que la conformen.

Caldrà presentar Memòria descriptiva i justificativa dels sistemes constructius emprats en l'execució de cadascuna de les obres del projecte, fent referència a la implantació a obra, minimització de l'afectació a les vies de circulació i a les edificacions veïnes, qualitat i manteniment dels tancaments de l'obra, organització dels talls i activitats estudiant les necessitats i prioritats en funció de la Planificació Tècnica, coordinació de les activitats a desenvolupar pels equips i organitzacions que intervenen en l'obra, etc., amb indicació de quines seran objecte de subcontractació.

També es presentarà documentació referent a la disponibilitat de préstec i/o abocadors i la seva incidència per fer l'obra. Addicionalment els licitadors podran indicar si les obres o instal·lacions s'executaran amb mitjans propis o subcontractats; en aquest darrer supòsit, s'aportarà en cada cas una declaració responsable signada pel licitador i pel legal representant de l'empresa subcontractista amb el compromís mutu de col·laboració en l'execució de les actuacions i en la que es relacionaran els mitjans que es posaran a disposició per a la correcta execució de les mateixes.

## 2. Minimització d'afeccions al trànsit i als veïns

En aquest apartat inclourà un estudi per minimitzar les possibles afeccions al trànsit i dels recursos propis de que disposa en la proximitat de l'obra, tant fixos (pedreres, plantes, parcs de maquinària, etc.) com provisionals, així com les rutes de trànsit habitual a emprar pels vehicles i maquinària del licitador i les mesures que aquest proposi per a la seva conservació i/o reparació durant el temps d'execució de l'obra i al final de la mateixa.

## 3. Estructura organitzativa de l'equip humà i maquinària destinada a l'obra

Es presentarà un anàlisi exhaustiu i complet de l'estructura organitzativa de l'equip tècnic i de la maquinària destinats a l'obra incloent les titulacions de cada un dels tècnics i la seva dedicació. Aquest equip seran els que l'empresa considera necessaris per a l'execució de l'obra dins del termini de 2 mesos esmentat.

## 4. Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient

Haurà de contemplar la proposta que realitza el licitador per tal de mantenir directament durant l'execució de l'obra, la qualitat de la mateixa i el respecte al medi ambient. Serà sota la seva responsabilitat i presentarà indicació clara, concreta i precisa de la sistemàtica de control d'execució que el licitador haurà de portar a terme. El licitador presentarà un document complet i exhaustiu, que permeti valorar de forma clara l'abast del Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient que, en cas de resultar adjudicatari de l'obra, aplicarà.

## 2.- Oferta econòmica. ANNEX 2

## 3.- Termini de garantia adicional. ANNEX 3

## 4.- Valoració de l'experiència del personal tècnic que actuï com a encarregat i com a cap d'obra. ANNEX 4

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

La solvència econòmica i financera i la solvència professional i tècnica s'acreditarà per algun dels següents mitjans:

#### Solvència econòmica-financera

- Documentació acreditativa d'un volum anual de negocis, en l'àmbit del contracte i que referit a l'any de mes volum de negocis dels 3 últims acabats ha d'ésser almenys de 75.296,75€ (IVA inclòs).
- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals de 300.000€

Quan per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

#### Solvència tècnica

La solvència tècnica vindrà acreditada pels mitjans següents:

- Acreditació dels principals treballs realitzats, en els darrers cinc anys que tinguin relació amb l'objecte i preu ofert. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

### **1.11) Criteris d'adjudicació, Mesa de contractació i Obertura de proposicions**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

**Criteris avaluables de forma automàtica. Es valoraran fins a 100 punts, segons el que s'exposa a continuació:**

**1. Oferta econòmica: fins a un màxim de 50 punts**

Formula matemàtica proporcional segons millora,

$$P = (50 / (\text{tipus} - (E_{\text{min}}))) \times (\text{tipus} - E_{\text{of}})$$

Tipus = Tipus de licitació

Eof = Oferta presentada pel licitador

$E_{\text{of}} \geq E_{\text{min}}$

Emin = oferta menor presentada

**Emplenar Annex 2**

**2. Termini de garantia adicional: fins a un màxim de 20 punts**

L'oferta que proposi més termini de garantia, adicional a la legalment establerta de 1 any, se li donarà la màxima puntuació (20 punts) i a la menor de la mínima (0 punts), i a la restant en forma proporcional a ambdues puntuacions i d'acord amb la fórmula següent:

$$P = 20 \times (G_{\text{of}} - G_{\text{min}}) / (G_{\text{max}} - G_{\text{min}}), \text{ on,}$$

P = puntuació obtinguda

Gof = termini de garantia corresponent a l'ofertat pel licitador que es valora

Gmin = Termini de garantia mínim ofertat

Gmax = Termini de garantia màxim ofertat

Els licitadors expressaran els terminis de garantia que oferten en anys i/o mesos, rebutjant-se fraccions de temps inferiors a un mes.

No es prendran en consideració les ampliacions de terminis inferiors a 1 mes i/o superiors a 48 mesos.

**Emplenar Annex 3**

**3. Valoració de l'experiència del personal tècnic que actuï com a encarregat i com a cap d'obra: fins a un màxim de 30 punts.**

- A raó de 1'5 punt per cada any d'experiència acreditada de **l'encarregat d'obra amb dedicació completa** en obres similars a la de que és objecte d'aquesta licitació, fins a un màxim de 15 punts.

- A raó de 1'5 punt per cada any d'experiència acreditada del **tècnic assignat com a cap d'obra** en obres similars a la de que es objecte d'aquesta licitació, amb ponderació equivalent al percentatge de dedicació que tingui en la mateixa, fins a un màxim de 15 punts.

#### **Emplenar Annex 4**

#### **Mesa de contractació**

Per una adequada garantia dels principis d'objectivitat i transparència en la selecció de l'oferta més avantatjosa, es constituirà una Mesa de Contractació que estarà formada per:

President: - Narcís Piferrer i Reixach

Vocals: - Xavier Solé Badia. Director d'AIGÜES DE BLANES, SA

- Juan Ruiz Castro. Enginyer Tècnic Industrial

- Xavier Mateu Nicolau. Diplomat Empresarials

Secretària: - Montserrat Presas Sánchez. Advocada

La Mesa de contractació podrà estar assistida per personal especialitzat, amb veu però sense vot.

#### **Obertura i examen de les proposicions**

La qualificació de la documentació presentada s'efectuarà per la mesa de contractació constituïda a aquest efecte i el procediment a seguir serà el següent:

la Mesa de Contractació, en sessió no pública, el dia i hora que s'estableixi en el perfil del contractant d'Aigües de Blanes, S.A, procedirà a qualificar els documents del **SOBRE A** (documentació administrativa), i si observés defectes materials en la documentació presentada ho comunicarà en el domicili per a la pràctica de la notificació que el licitador hagi fet constar en la seva oferta o per fax o correu electrònic, i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte.

A més a més la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a l'empresari aclariments respecte els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris i atorgarà un termini no superior a cinc dies naturals per realitzar els aclariments esmentats.

La Mesa de Contractació una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses admeses a licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.



En acte públic es procedirà a l'obertura del **SOBRE B**, que ha de contenir la documentació avaluable mitjançant fórmula automàtica. Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la Mesa identificant les admeses i les excloses de la licitació.

Serán rebutjades per la Mesa, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost base de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment seran rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador reconegui l'error o inconsistència que la facin inviable.

Els membres que integren els Serveis tècnics especialitzats actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors.

La Mesa de contractació actuarà d'acord amb el què estableix l'article 159 de la LCSP

#### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- 1è. A favor de les proposicions presentades per empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior als que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència, en l'adjudicació del contracte, el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 2n. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.
- 3t. A favor de les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre homes i dones en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones.

- ❑ 4t. En cas de seguir persistint l'empat, després d'aplicar tots els criteris precedents es decidirà l'adjudicació entre elles per sorteig.

#### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

- ❑ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 1 mes a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

#### **1.14) Variants**

- ❑ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

- ❑ Per considerarà que una empresa es troba en baixa temerària s'aplicarà el que es preveu en el Reglament General de la Llei de contractes.

#### **1.16) Garantia provisional**

- ❑ No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

#### **1.17) Garantia definitiva**

- ❑ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn, es retindrà com a màxim un 50% de la 1a i successives factures fins arribar al còmput de la fiança a dipositar.

#### **1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació, i dins del termini de 10 dies hàbils comptats des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la següent documentació:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, si s'escau.
- Presentar els documents següents:
  - 1.- **La documentació que acrediti la capacitat d'obrar dels empresaris** que siguin persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant còpia fefaent del CIF i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats objecte dels contractes. En aquest supòsit, a més, caldrà acompanyar informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri de Economia i Hisenda sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa d'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, que admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Així mateix, hauran d'acreditar tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i estar inscrites en el Registre Mercantil.

Els empresaris que siguin persones físiques acreditaran la seva capacitat d'obrar aportant còpia del DNI.

Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre acompanyaran poder suficient a l'efecte i còpia fefaent del DNI de la persona física que signi la proposició.

2.- Acreditació de la **solvència financera i econòmica i professional i tècnica** del licitador en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

3.-Declaració responsable de  **sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols**, cas de tractar-se d'empreses estrangeres.

4.- Certificats acreditatius de  **trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social** i l'impost sobre Activitats Econòmiques.

5.- La constitució de la  **garantia definitiva**, si s'escau.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, es podrà aportar certificació expedida per aquest o fitxa impresa de la inscripció, juntament amb una declaració responsable del licitador manifestant que les circumstàncies de la inscripció no han experimentat variació. La inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial (solvència tècnica o professional), solvència econòmica i financera, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar.

En el mateix termini caldrà que el licitador acrediti, si s'escau, disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.

En cas d'incompliment del requeriment, si s'escau, de la documentació i/o no constitució de la garantia definitiva, s'entendrà que el licitador retira l'oferta i es continuarà el procediment requerint al licitador següent.

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució s'haurà d'aportar abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, abans de la formalització del contracte, s'haurà d'aportar la pòlissa corresponent.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, les prestacions del contracte objecte del present plec han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, conforme als seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant únic de la unió amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència d'apoderaments mancomunats que puguin atorgar per als cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran

d'indicar els noms i circumstàncies dels quals la constitueixen i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb ABSA, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - ✓ *Facilitar a ABSA la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
  - ✓ *Comunicar a ABSA les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.*

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'adjudicatari assumirà, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent. sens perjudici de les millores que pugui establir.

## **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Un cop formalitzat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma que es preveu en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment que regula.

Les modificacions seran obligatòries pel contractista. ABSA està obligat a compensar econòmicament al contractista de tota la modificació que introdueixi en el contracte i que comporti un increment de costos d'aquest, amb el límit del 20% del preu de licitació.

L'acord de modificació fixarà l'import d'aquesta, tenint en compte per a la seva determinació els preus unitaris i descompostos, si escau, que ja figurin al projecte, en cas de no figurar, es determinarà mitjançant preus contradictoris.

Per tramitar una modificació del contracte se seguiran els tràmits següents:

- Proposta tècnica raonada de la direcció facultativa i/o del responsable del contracte, justificant la seva conveniència i necessitat.
- Acord d'aprovació de la modificació.
- Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- Formalització de la modificació.
- Publicitat de la modificació al perfil del contractant, que s'acompanyarà de la documentació que s'hagi generat.

Les modificacions no previstes, només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits que estableix l'art. 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes són obligatòries pel contractista en els termes previstos a l'art. 206 de la LCSP.

#### **2.4) Règim de pagament**

El contractista presentarà factures mensuals.

El pagament es realitzarà per ABSA en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

#### **2.5) Revisió de preus**

- No s'admet la revisió de preus.

#### **2.6) Penalitats**

L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

##### **2.6.1) Incompliment o compliment defectuós del contracte**

Dur a terme un incompliment o compliment defectuós en la qualitat de l'execució del contracte permetrà a ABSA optar entre:

- a) La resolució del contracte.
- b) Imposició de penalitats.

En cas que ABSA opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

### **2.6.2) Demora en el compliment del contracte**

En cas d'una demora, total o parcial, en el conjunt del compliment del contracte, ABSA podrà optar entre:

- a) La resolució del contracte.
- b) Imposició de penalitats.

En cas que ABSA opti per la no resolució del contracte, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,50€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- L'abandó en la prestació del servei.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.

### **2.8) Termini de garantia del contracte**

- ❑ Es fixa un termini de garantia de 1 any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, més la garantia adicional ofertada pel licitador que resulti adjudicatari.



### **2.9) Cessió**

- ❑ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.10) Subcontractació**

- ❑ El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 30 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a ABSA, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

### **2.11) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.12) Règim jurídic de la contractació**

El contracte té la consideració de contracte privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, pel propi contracte que es formalitzi i, per l'oferta de l'adjudicatari excepte en allò que no hagi estat acceptat.

En quant la preparació i adjudicació del contracte es regularà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Quant a als seus efectes i extinció es regularà pel dret privat.

### **2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

### **2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **2.15) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

### **2.16) Lloc de la realització de l' objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització del contracte és el terme municipal de Blanes.

### **2.17) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Cap d'Explotació d'ABSA.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.18) Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

## **3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**

### **3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista**

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

### **3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra**

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per ABSA

### **3.c.3) Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a adherir-se i complir el Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat per Aigües de Blanes, S.A., en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a adherir-se i complir el Pla de Seguretat i Salut en el Treball elaborat per Aigües de Blanes, S.A., a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri

oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i d'ABSA.

#### **3.c.4) Gestió dels residus**

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

#### **3.c.5) Senyalització de les obres**

- ❑ Es senyalitzarà segons el previst en el Pla de Seguretat i Salut, i seguint les indicacions del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució d'obra.
- ❑ L'adjudicatari haurà de coordinar amb la Policia Local de Blanes totes aquelles afectacions de vialitat que es derivin de l'execució de les obres, així com gestionar els avisos als veïns.

## ANNEX 1

## MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

(A INSERIR EN EL SOBRE A)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel

qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí                       NO                       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí                       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a ABSA per tal de fer la modificació corresponent.

Que, als efectes de l'article 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, la meva representada:

- No pertany a cap grup empresarial.
- Pertany al grup empresarial denominat.....del qual formen part les empreses que s'indiquen en el llistat annex a la present declaració responsable.

*(Data i signatura)."*



## ANNEX NÚM. 2

### OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a .....

ES COMPROMET a portar-la a terme amb subjecció al projecte i al plec de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància, preval la quantitat consignada en lletres).

L'import de l'IVA, al .... % , és de .....euros.

(Lloc, data i signatura del licitador)





### ANNEX NÚM. 3

#### TERMINI DE GARANTIA ADDICIONAL

En/Na.....amb NIF núm. ...., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a ....., carrer.....núm. ...., telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa .....amb CIF núm. ...., i domicili social a .....carrer.....núm. ....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

PROPOSA un termini de garantia adicional de l'establert en els plecs de clàusules administratives particulars de ..... mesos enters.

(Lloc, data i signatura del licitador)



## ANNEX NÚM. 4

### EXPERIÈNCIA PERSONAL TÈCNIC

En/Na.....amb NIF núm. ...., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a .....carrer.....núm. ...., telèfon .....actuant en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb CIF núm. ...., i domicili social a .....carrer ..... núm. ....) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a.....

#### EXPOSA:

..... anys d'experiència acreditada de l'encarregat d'obra amb dedicació completa en obres similars a la de que és objecte d'aquesta licitació.

..... anys d'experiència acreditada del tècnic assignat com a cap d'obra en obres similars a la de que es objecte d'aquesta licitació, i que el percentatge de dedicació de la seva jornada laboral a aquesta obra serà del.....%.

(Lloc, data i signatura del licitador)